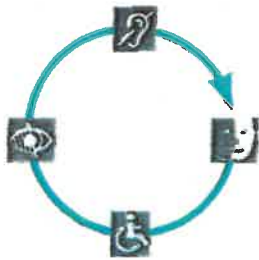




Accessibilité de l'établissement



Bienvenue

Alliance européenne

Centre de formation

→ Le bâtiment et tous les services proposés sont accessibles à tous

oui

non



→ Le personnel vous informe de l'accessibilité du bâtiment et des services

oui

non



Formation du personnel d'accueil aux différentes situations de handicap

→ Le personnel est sensibilisé.



C'est-à-dire que le personnel est informé de la nécessité d'adapter son accueil aux différentes personnes en situation de handicap.

→ Le personnel est formé.



C'est-à-dire que le personnel a suivi une formation pour un accueil des différentes personnes en situation de handicap.

→ Le personnel sera formé.



Matériel adapté

→ Le matériel est entretenu et réparé

oui non

→ Le personnel connaît le matériel

oui non



Contact : Monsieur Jean-Pierre FERRET / 05 53 45 50 00 / jpierreferret@gmail.com



Consultation du registre public d'accessibilité :



à l'accueil



sur le site internet

N° SIRET : 410 355 267 00023

Adresse : . 14 Rue Bertrand du Guesclin 24000 PERIGUEUX

I - Renseignements généraux

Raison sociale de l'ERP
ou de l'installation
ouverte au public (IOP)

Alliance Européenne

Adresse

14 rue Bertrand du Guesclin

Ville

24 000 PERIGUEUX

Téléphone

05-53-45-50-00

Fax

05-53-09-17-00

Nom du représentant
de la personne morale

Jean-Pierre FERRET

Téléphone

Fax

Email

jpierre.ferret@gmail.com

N° SIRET

410-355-267-000-23

Type et catégorie
de l'ERP ou de l'IOP

Catégorie 5

Effectif de l'ERP ou IOP :

Personnel

< 10

Public

< 50

Total

< 60

L'ERP ou IOP possède plusieurs niveaux en étage et/ou sous-sol

oui

non

Un document tenant lieu d'agenda d'accessibilité programmée a été établi

oui

non

Si oui date du dépôt du document

Autres renseignements généraux

No ferret handicap : 1. FERRET Jean-Pierre
05-53-45-50-100
jpierre.ferret@gmail.com

II - Situation à l'ouverture du présent registre

Cheminement extérieur

Il existe un cheminement extérieur pour accéder à une des entrées principales des bâtiments ou pour accéder à une entrée dissociée

oui non

Si oui:	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues	
	oui	non		oui	non
Une signalisation adaptée est mise en place	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les éléments de signalisation sont conformes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le revêtement du cheminement permet sa détection à la canne ou au pied	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les bandes de guidage sont conformes à la norme NF P 98-352:2004	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le cheminement est horizontal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si non, la pente est inférieure à 6% ou aménagée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il existe un palier de repos en haut et en bas de chaque plan incliné	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il existe un palier de repos tous les 10m	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le chemin est sans ressaut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si non les ressauts sont inférieurs à 2cm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La distance minimale entre 2 ressauts est de 2,50m	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un palier de repos existe entre deux ressauts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La largeur minimale du cheminement est de 1,2m	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le devers du cheminement est inférieur à 3%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un espace de manœuvre pour demi-tour est prévu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le sol ou le revêtement est non meuble, non glissant, non réfléchissant et sans obstacle à la roue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le cheminement est libre de tout obstacle ou les obstacles sont repérés conformément aux exigences	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les parois vitrées situées sur les cheminements sont réparables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au droit de croisement, le cheminement comporte d'un élément d'éveil de la vigilance des piétons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le cheminement est éclairé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II - Situation à l'ouverture du présent registre (suite)

Stationnement automobile

Il existe un stationnement extérieur dans l'établissement oui non

Si oui, nombre de places total nombre de places pour PH

Il existe un stationnement intérieur dans l'établissement oui non

Si oui, nombre de places total nombre de places pour PH

S'il existe un stationnement:	oui		non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées		
	oui	non	oui	non		oui	si oui: dates de réalisation prévues	non
Les places de stationnement pour PH sont situées près d'une entrée, de la sortie accessible aux PH, du hall d'accueil ou de l'ascenseur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Ces places sont reliées par un cheminement accessible aux PH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Ces places sont signalées par un marquage au sol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Le stationnement comporte un système d'accès ou de sortie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Si oui, le système est sonore et visuel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Le personnel de l'établissement peut visualiser le conducteur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Il existe une boucle d'induction magnétique conforme à la norme NF-EN 60118	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Il existe un retour visuel des informations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Accès à l'établissement ou à l'installation

L'accès est horizontal et sans ressaut	oui		non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées		
	oui	non	oui	non		oui	si oui: dates de réalisation prévues	non
L'accès est horizontal et sans ressaut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Si non, l'accès s'effectue par : une rampe permanente à l'intérieur de l'établissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Une rampe permanente ou posée sur le domaine public	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Une rampe amovible automatique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Une rampe amovible manuelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Si la rampe est amovible il existe un dispositif d'appel adapté aux PH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Les employés sont formés à la mise en place de la rampe amovible	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
La rampe est exempte de vides latéraux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

II - Situation à l'ouverture du présent registre (suite)

Accès à l'établissement ou à l'installation (suite)

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui	non	
Les entrées principales sont facilement repérables	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Les systèmes de communication entre le public et le personnel sont à une hauteur comprise entre 0,90 et 1,30m	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Le système d'ouverture des portes est utilisable en position « debout » et « assis »	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Le contrôle d'accès permet aux personnes sourdes ou muettes de signaler leur présence	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Les appareils d'interphonie sont conformes à la norme NF EN 60118-4:2007, avec retour visuel des informations fournies oralement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Accueil du public

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui	non	
Les banques d'accueil sont accessibles en position « debout » et en position « assis » sans éblouissement ni contre-jour	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Un équipement permet de lire, écrire ou utiliser un clavier avec un fauteuil roulant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
L'accueil est sonorisé	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Si oui, un système de transmission acoustique par induction magnétique existe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Le système de transmission acoustique est signalé par un pictogramme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Les cours dispensés en étage sont accessibles aux personnes en situation de handicap par le biais de l'Espace Numérique de Travail (ENT) de l'établissement. Ce sont alors des cours en visioconférence qui permettent d'assister au cours physique depuis une pièce accessible située en rez-de-chaussée de l'établissement.

Circulations intérieures

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui	non	
Le cheminement est horizontal	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<i>achat rampes auès avant septembre 2011</i>	<input type="checkbox"/>
Si non la pente est inférieure à 6% ou aménagée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Il existe un palier de repos en haut et en bas de chaque plan incliné	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Il existe un palier de repos tous les 10m	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Le chemin est sans ressaut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

II - Situation à l'ouverture du présent registre (suite)

Circulations intérieures (suite)

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues non	
	oui	non		oui	non
La distance minimale entre 2 ressauts est de 2,50m	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un palier de repos existe entre deux ressauts	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La largeur minimale du cheminement est de 1,2m	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le devers du cheminement est inférieur à 3%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le sol ou le revêtement est non meuble, non glissant, non réfléchissant et sans obstacle à la roue	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le cheminement est libre de tout obstacle ou les obstacles sont repérés conformément aux exigences	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les parois vitrées situées sur les cheminements sont repérables	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au droit de croisement, le cheminement comporte d'un élément d'éveil de la vigilance des piétons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le cheminement est éclairé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Circulations verticales

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues non	
	oui	non		oui	non
Des locaux ouverts au public sont situés en étage	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si oui, il existe des escaliers utilisables en sécurité par les PH	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La largeur minimale entre mains courantes est égale ou supérieure à 1m	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En haut de l'escalier et sur chaque palier intermédiaire un revêtement de sol permet l'éveil à la vigilance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La première et la dernière marche sont pourvues de contremarche visuellement contrastée	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Les nez de marche sont visuellement contrastés	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les escaliers sont éclairés conformément aux normes en vigueur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les escaliers ont une main courante de chaque côté	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Un ascenseur est obligatoire (au titre de l'article 7 de l'arrêté)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si oui, l'ascenseur est conforme à la norme NF-EN 81	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'ascenseur est utilisable par les PH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'ascenseur est d'accès libre (sauf ERP type R)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il existe un appareil élévateur vertical (AEV)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II - Situation à l'ouverture du présent registre (suite)

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui		non
Si oui, l'AEV satisfait aux règles de sécurité en vigueur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
L'AEV est d'accès libre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Si non, un dispositif permet de signaler la présence d'une PH et d'être informé de la prise en compte de l'appel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Tapis roulants, escaliers et plans inclinés mécaniques

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui		non
Il existe des tapis roulants, escaliers ou plans inclinés mécaniques	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Si oui, une signalisation adaptée signale leur présence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Des mains courantes sont situées de part et d'autre de l'équipement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
L'équipement est éclairés selon les normes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Le départ et l'arrivée des parties en mouvement sont mis en évidence par un contraste de couleur et de lumière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Revêtements de sols, murs et plafonds (RSMP)

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui		non
Les RSMP permettent une circulation aisée des PH	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Les tapis fixes (s'il existe) permettent la progression normale d'un fauteuil roulant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Les exigences acoustiques en vigueur sont respectées	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

II - Situation à l'ouverture du présent registre (suite)

Portes, portiques et sas

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui		non
Toutes les portes situées sur les cheminements permettent le passage des PH	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Toutes les portes peuvent être manœuvrées par des personnes à capacités physiques réduites	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Les portes vitrées sont repérables par les malvoyants	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Les portes battantes et/ou automatiques sont utilisables sans danger par les PH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Les sas permettent le passage et la manœuvre des portes par les PH	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
L'espace de manœuvre des portes en poussée est de 1,70m (min.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
L'espace de manœuvre des portes en tirant est de 2,20m (min.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Les poignées des portes sont facilement préhensibles et manœuvrables « debout/assis »	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Locaux ouverts au public, aux équipements et dispositifs de commande

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées		
	oui	non		oui		non
Les équipements et mobiliers sont repérables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Les dispositifs de commande sont repérables par contraste visuel et tactile	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Au moins un équipement ou mobilier (par groupe) est utilisable « debout/assis »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Sanitaires

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui		non
Des sanitaires sont prévus pour le public	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Si oui, des cabinets d'aisance sont accessibles aux PH en fauteuil roulant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Des lavabos (avec miroirs, distributeur de savon, sèche-mains, patères) sont accessibles aux PH	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Les dimensions des sanitaires sont conformes aux normes en vigueur.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

II - Situation à l'ouverture du présent registre (suite)

Sorties

	oui		non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non	oui	non		oui	non	non
Les sorties pour PH sont repérées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
La signalisation d'évacuation est conforme à la norme NF X08003	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Eclairage

	oui		non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non	oui	non		oui	non	non
Les valeurs d'éclairage moyen sont au moins égales à:								
cheminement extérieur accessible: 20 lux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
parc de stationnement et circulation piétonne extérieure/intérieure: 20 lux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
poste d'accueil : 200 lux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
circulation intérieure horizontale: 100 lux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
escalier et équipement mobile: 150 lux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Il existe un système d'éclairage temporisé	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Si oui, l'extinction du système est progressive	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Il existe un détecteur de présence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Si oui, la détection couvre l'ensemble de l'espace concerné	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
S'il y a plusieurs zones de détection, deux zones successives se chevauchent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
La mise en œuvre des points lumineux évite tout effet d'éblouissement direct en position « debout/assis »	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

L'établissement reçoit du public assis

	oui		non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non	oui	non		oui	non	non
Si oui, il existe au moins 2 emplacements pour PH	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
À chaque emplacement pour PH correspond un espace d'usage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Les accès à l'information sont accessibles aux personnes en situation de handicap dans les mêmes conditions que pour les personnes valides.
Le personnel d'accueil a été sensibilisé à l'accueil des PSH.

II - Situation à l'ouverture du présent registre (suite)

L'établissement possède des locaux d'hébergement

oui non

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui		non
Si oui, toutes les chambres pour PH ont :						
une prise de courant en tête de lit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
un numéro ou dénomination en relief sur la porte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Le téléviseur est situé hors cheminement ou à une hauteur supérieure à 2,20m	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
L'établissement héberge des personnes âgées dépendantes ou des personnes présentant un handicap moteur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Si oui						
Toutes les chambres sont adaptées aux PH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
L'établissement est un hébergement hôtelier, internat ou autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Si oui, il existe						
- 1 chambre PH pour 20 chambres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
- 2 chambres PH pour 50 chambres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
- 1 chambre PH par fraction de 50 ch suppl.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Le cabinet de toilette intégré ou la salle d'eau à usage collectif est adapté PH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Le cabinet d'aisances intégré ou à usage collectif est adapté PH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

L'établissement possède des cabines et espaces à usage individuel

oui non

	oui non		Sans objet	Si non, des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues		
	oui	non		oui		non
Si oui, il existe:						
1 cabine PH ou espace PH s'il y en a 20 max	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
2 cabines PH ou espaces PH s'il y en a 50 max	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
1 cabine PH ou espace PH supplémentaire par tranche de 50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

II - Situation à l'ouverture du présent registre (suite)

L'établissement possède des caisses de paiements ,
équipements en batterie ou en série

oui non

	Si oui,		Sans objet	Si non , des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues	
	oui	non		oui	non
Les caisses, dispositifs ou équipements pour PH sont répartis de manière uniforme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les caisses, dispositifs ou équipements pour PH sont au nombre de 1 par tranche de 20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La largeur minimale du cheminement d'accès est de 0,90 m	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le prix à payer est directement lisible par l'utilisateur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

L'établissement possède des dispositifs
de sous titrage et audio description

oui non

	Si oui,		Sans objet	Si non , des actions sont programmées si oui: dates de réalisation prévues	
	oui	non		oui	non
Dans les lieux publics collectifs, le sous-titrage est activé sur les téléviseurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dans les lieux privés (chambres d'hôtel ,...) des notices simplifiées indiquent comment activer le sous-titrage et l'audiodescription	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Autres renseignements

Annexe 3 : liste des pièces à joindre

- Établissement nouvellement construit : l'attestation d'achèvement des travaux
- Établissement conforme aux règles d'accessibilité au 31 décembre 2014 : l'attestation d'accessibilité
- Établissement sous agenda d'accessibilité programmée : le calendrier de la mise en accessibilité de l'établissement
- Établissement sous agenda d'accessibilité programmée comportant plus d'une période : le bilan des travaux et des autres actions de mise en accessibilité réalisés à la moitié de la durée de l'agenda
- Établissement sous agenda d'accessibilité programmée achevé : l'attestation d'achèvement
- Les arrêtés préfectoraux éventuels accordant les dérogations aux règles d'accessibilité
- Établissement sous autorisation de construire, d'aménager ou de modifier un établissement recevant du public : la notice d'accessibilité
- Le document d'aide à l'accueil des personnes handicapées à destination du personnel en contact avec le public élaboré par le ministre en charge de la construction
- ERP de 1^{ère} à 4^e catégorie : une attestation signée et mise à jour annuellement par l'employeur décrivant les actions de formation des personnels chargés de l'accueil des personnes handicapées et leurs justificatifs.



ATTESTATION D'ACCESSIBILITE D'UN ERP DE 5^{ème} CATEGORIE

Conforme aux règles en vigueur au 31 Décembre 2014
Exemptant d'Agenda d'Accessibilité Programmée

Conformément à l'article R.111-19-33 du code de la construction et de l'habitation,

JE SOUSSIGNE, Monsieur Jean-Pierre FERRET représentant de l'ALLIANCE EUROPEENNE,

N° siret : 41035526700023, né le 30 Décembre 1962 à Coëtquidan (Morbihan), demeurant Les Fieux 24750 TRELISSAC, propriétaire exploitant de L'établissement recevant du public de 5^{ème} catégorie de type R, situé au 14 de la rue Bertrand du Guesclin à PERIGUEUX (24000) dénommé **Alliance Européenne**,

ATTESTE sur l'honneur que l'établissement susmentionné répond à ce jour aux règles d'accessibilité en vigueur au 31 Décembre 2014.

Cette conformité à la réglementation accessibilité prend en compte l'accessibilité d'une partie de l'établissement de 5^{ème} catégorie dans laquelle les prestations peuvent être délivrées à titre principal ou par mesures de substitution.

J'ai pris connaissances des sanctions pénales encourues par l'auteur d'une fausse attestation, en application des articles 441-1 et 441-7 du code pénal.

Jean-Pierre FERRET

ALLIANCE EUROPEENNE

www.alliance-europeenne.com

ÉTABLISSEMENT PRIVÉ EUROPÉEN D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR TECHNIQUE

Siège Social : 14 rue Bertrand du Guesclin - 24000 PÉRIGUEUX

Tél. : +33.5.53.45.50.00 - Fax : +33.5.53.09.17.00 - Email : contact@alliance-europeenne.com

SARL au capital de 15000€ - RCS PERIGUEUX B. 410 355 267 - Siret : 410 355 267 00023



Organisme
certifié



Bien accueillir les personnes handicapées

I. Accueillir les personnes handicapées

Voici quelques conseils généraux et communs à tous les types de handicap :

- Montrez-vous disponible, à l'écoute et faites preuve de patience.
- Ne dévisagez pas la personne, soyez naturel.
- Considérez la personne handicapée comme un client, un usager ou un patient ordinaire : adressez-vous à elle directement et non à son accompagnateur s'il y en a un, ne l'infantilisez pas et vouvoyez-la.
- Proposez, mais n'imposez jamais votre aide.

Attention : vous devez accepter dans votre établissement les chiens guides d'aveugles et les chiens d'assistance. Ne les dérangez pas en les caressant ou les distrayant : ils travaillent.

II. Accueillir des personnes avec une déficience motrice

1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes

- Les déplacements ;
- Les obstacles dans les déplacements : marches et escaliers, les pentes ;
- La largeur des couloirs et des portes ;
- La station debout et les attentes prolongées ;
- Prendre ou saisir des objets et parfois la parole.



2) Comment les pallier ?

- Assurez-vous que les espaces de circulation sont suffisamment larges et dégagés.
- Mettez, si possible, à disposition des bancs et sièges de repos.
- Informez la personne du niveau d'accessibilité de l'environnement afin qu'elle puisse juger si elle a besoin d'aide ou pas.

III. Accueillir des personnes avec une déficience sensorielle

A/ Accueillir des personnes avec une déficience auditive



1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes

- La communication orale ;
- L'accès aux informations sonores ;
- Le manque d'informations écrites.

2) Comment les pallier ?

- Vérifiez que la personne vous regarde pour commencer à parler.
- Parlez face à la personne, distinctement, en adoptant un débit normal, sans exagérer l'articulation et sans crier.
- Privilégiez les phrases courtes et un vocabulaire simple.
- Utilisez le langage corporel pour accompagner votre discours : pointer du doigt, expressions du visage...
- Proposez de quoi écrire.
- Veillez à afficher, de manière visible, lisible et bien contrastée, les prestations proposées, et leurs prix.

B/ Accueillir des personnes avec une déficience visuelle



1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes

- Le repérage des lieux et des entrées ;
- Les déplacements et l'identification des obstacles ;
- L'usage de l'écriture et de la lecture.

2) Comment les pallier ?

- Présentez-vous oralement en donnant votre fonction. Si l'environnement est bruyant, parlez bien en face de la personne.
- Informez la personne des actions que vous réalisez pour la servir. Précisez si vous vous éloignez et si vous revenez.
- S'il faut se déplacer, proposez votre bras et marchez un peu devant pour guider, en adaptant votre rythme.
- Informez la personne handicapée sur l'environnement, en décrivant précisément et méthodiquement l'organisation spatiale du lieu, ou encore de la table, d'une assiette...
- Si la personne est amenée à s'asseoir, guidez sa main sur le dossier et laissez-la s'asseoir.
- Si de la documentation est remise (menu, catalogue...), proposez d'en faire la lecture ou le résumé.
- Veillez à concevoir une documentation adaptée en gros caractères (lettres bâton, taille de police minimum 4,5 mm) ou imagée, et bien contrastée.
- Certaines personnes peuvent signer des documents. Dans ce cas, il suffit de placer la pointe du stylo à l'endroit où elles vont apposer leur signature.
- N'hésitez pas à proposer votre aide si la personne semble perdue.



IV. Accueillir des personnes avec une déficience mentale

A/ Accueillir des personnes avec une déficience intellectuelle ou cognitive

1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes

- La communication (difficultés à s'exprimer et à comprendre) ;
- Le déchiffrage et la mémorisation des informations orales et sonores ;
- La maîtrise de la lecture, de l'écriture et du calcul ;
- Le repérage dans le temps et l'espace ;
- L'utilisation des appareils et automates.

2) Comment les pallier ?

- Parlez normalement avec des phrases simples en utilisant des mots faciles à comprendre. N'infantilisez pas la personne et vouvoyez-la.
- Laissez la personne réaliser seule certaines tâches, même si cela prend du temps.
- Faites appel à l'image, à la reformulation, à la gestuelle en cas d'incompréhension.
- Utilisez des écrits en « facile à lire et à comprendre » (FALC).
- Proposez d'accompagner la personne dans son achat et de l'aider pour le règlement.

B/ Accueillir des personnes avec une déficience psychique

1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes

- Un stress important ;
- Des réactions inadaptées au contexte ou des comportements incontrôlés ;
- La communication.

2) Comment les pallier ?

- Dialoguez dans le calme, sans appuyer le regard.
- Soyez précis dans vos propos, au besoin, répétez calmement.
- En cas de tension, ne la contredisez pas, ne faites pas de reproche et rassurez-la.

Pour en savoir plus sur la manière d'accueillir une personne handicapée :
<http://www.developpement-durable.gouv.fr/Bien-accueillir-les-personnes.html>

Conçu par la DMA en partenariat avec :

APAJH, CDCF, CFPsAA, CGAQ, CGPME, FCD, SYNHORCAT, UMIH, UNAPEI.